



LICEO CLASSICO STATALE "GALILEO"  
Via de' Martelli, 9 – 50129 - FIRENZE  
Tel.055/216882 - e-mail: fipc030003@istruzione.it

**Circ.n. 444**  
Firenze, 30/03/2019

Ai genitori  
Agli studenti  
Ai docenti  
Al personale ATA  
Al DSGA

**Oggetto:** Ricevimenti generali genitori del 2 e 3 maggio 2019 - modalità di prenotazione e di effettuazione

Si ricorda che nei giorni 2 e 3 maggio 2019 sono previsti i ricevimenti generali dei genitori. I professori riceveranno per fasce di classi secondo il seguente calendario:

2 maggio ore 14:30 – 15:30 classi prime  
2 maggio ore 15:30 – 16:30 classi seconde

3 maggio ore 14:30 – 15:30 classi quinte  
3 maggio ore 15:30 – 17:00 classi terze  
3 maggio ore 17:00 – 18:30 classi quarte

Per la prenotazione dei colloqui, a partire dal giorno 8 aprile, e fino al giorno 30 aprile, i genitori si serviranno del registro elettronico, sezione "comunicazioni" entro un tetto massimo.

Per una migliore riuscita dei colloqui, tenendo presente il numero dei genitori interessati e il limite dell'orario, corrispondente a un impegno lavorativo dei docenti, si invitano cortesemente i signori genitori a:

- accedere ai colloqui generali se impossibilitati a servirsi dei colloqui settimanali
- non attardarsi nel colloquio
- rispettare l'ordine di successione delle prenotazioni.

Il giorno del colloquio i docenti stamperanno e attaccheranno fuori dall'aula prevista per il colloquio la lista dei prenotati.

In caso un genitore non sia presente al suo turno si passerà al genitore successivo e **solo a esaurimento della lista** saranno richiamati quelli non presenti al proprio turno. Pertanto si prega i genitori di evitare discussioni sull'eventuale ordine di arrivo, in quanto saranno i professori a gestire il ricevimento. I genitori senza prenotazione saranno ricevuti **se possibile** alla fine dei prenotati: in tale caso chi sarà arrivato prima sarà ricevuto per primo.

Per permettere una gestione serena dei colloqui si pregano i professori di tenere conto di una equa ripartizione dei tempi dei colloqui.

In nessun caso i docenti possono anticipare l'orario di ricevimento.

I docenti, **soprattutto per quanto riguarda il triennio**, non possono prolungare i colloqui oltre l'orario previsto, anche per le esigenze di servizio del personale non docente.

**Durante i ricevimenti sono sospese tutte le attività didattiche pomeridiane.**

Si impartiscono inoltre le seguenti disposizioni:

- il ricevimento si svolgerà in tutti i piani della scuola: il DS deciderà l'ubicazione dei professori ed il DSGA provvederà a fare attaccare i cartelli davanti ai locali e ad informare i genitori relativamente a tale piano. La disposizione sarà pubblicata sul sito almeno due giorni prima del ricevimento generale:

- in ogni piano devono essere presenti almeno due collaboratori scolastici;

- in segreteria dovrà essere presente un assistente amministrativo;

- le porte di sicurezza devono essere vegliate anche se aperte; nessuno può sostare sulle scale di sicurezza per nessun motivo.

Si ricorda a tutti che nella scuola **non si possono usare** i cellulari e vige il **divieto di fumo** in tutte le pertinenze, anche esterne. Queste norme dello Stato italiano dovrebbero permettere a tutti di essere di esempio in un luogo di cultura e convivenza civile.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Liliana Gilli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)

---

Circolare n. 444 del 30/03/2019 – Ricevimenti generali genitori del 2 e 3 maggio 2019 - modalità di prenotazione e di effettuazione.

**Da restituire con firma del genitore per presa visione.**

Alunno/a \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

Firma del/dei genitore/i \_\_\_\_\_